

TESI DI LAUREA

Documentazione richiesta: *

1. Richiesta da parte del laureando di svolgere la tesi di laurea presso l'ISMAR Sede di Bologna Bologna ([modulo disponibile in rete](#));
2. Comunicazione di accettazione del “tutor” a seguire lo svolgimento della tesi presso l'ISMAR Sede di Bologna;
3. Delibera del Consiglio di Laurea di accettazione della tesi dello studente svolta presso l'ISMAR Sede di Bologna;
4. Dichiarazione di copertura assicurativa da parte dell'Università e relativa scadenza.
5. Fotocopia delle ricevute di pagamento delle tasse.
6. Accettazione del Responsabile della Sede Secondaria CNR-ISMAR di Bologna, previa verifica del Referente d'Istituto

* Modulistica reperibile sul [sito web dell'Istituto](#) e in Segreteria (lun. h: 9.00-17.00)